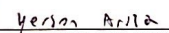


	ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN				Código:	PT-F.03	7020-71	
					Versión	00		
					Fecha de Aprobación	30-09-2019		
					DIRECCION DE PRESUPUESTO			
Proceso: GESTIÓN DE LAS FINANZAS PUBLICAS								
ORDEN DE PAGO								
Fecha:		Hora:		Evidencias:	SI	NO	FOLIOS:	
BENEFICIARIO:		YERSON JAVIER ARIZA BERSINGER						
C.C. o NIT:		C.C. 1.095.946.418 de Girón						
VALOR EN PESOS:		\$ 1.600.000		VALOR EN LETRAS:	UN MILLON SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE			
DOCUMENTO PRINCIPAL	Contrato	X	Convenio	Resolución	201	Fecha:	28/02/2023	
	Adicional		Otro			Fecha:		
OBJETO DEL CONTRATO: "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LOS PROCESOS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LA SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL; DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS Y ACTIVIDADES EN EL DESARROLLO PRODUCTIVO Y COMPETITIVO DEL SECTOR AGROPECUARIO DEL MUNICIPIO DE GIRÓN – SANTANDER"					NÚMERO BPPIM (Para proyectos de Inversión)	2023683070004		
DOCUMENTOS ANEXOS:	Pago Seguridad Social y Parafiscales:		X	Certificación Bancaria:	X	Certificación Aportes Sena en Contratos de Obra		
	Entrada a Almacén:			Reembolso de Caja Menor:		Resolución:		
	Otros (Describir):							
CDP No.	23-00423	RP No.	23-00512	Rubro Presupuestal:	2.3.2.02.02.008.02.17.1703.01	Vigencia:	2023	
Periodo a cobrar	01/04/2023		30/04/2023		Acta:	X	Parcial:	X
					Informe de Supervisión:	X	Final:	
CONCEPTO:	Anticipo			Desembolso			Pago Anticipado	
RESPONSABLES:								
 YERSON JAVIER ARIZA BERSINGER C.C. 1.095.946.418 DE GIRÓN Contratista				 GERMAN HERNANDEZ MARTINEZ SECRETARIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL Supervisor				

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN	Código:	OC-F.16	Pág. 1 de 1
	Versión:	01	
	Fecha de Aprobación:	19/01/2021	
	OFICINA DE CONTRATACIÓN		
	Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN.		
CUENTA DE COBRO			

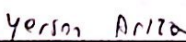
GIRÓN, 02 de mayo de 2023.

CUENTA DE COBRO PARCIAL No 2

EL MUNICIPIO DE GIRÓN SANTANDER
NIT. 890.204.802-6

DEBE A:

YERSON JAVIER ARIZA BERSINGER con cedula de ciudadanía 1.095.946.418 de Girón la suma de **UN MILLON SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE: (\$ 1.600.000)**. Por concepto de acta parcial No 2 del contrato 201 del 28 de febrero de 2023; Correspondiente al periodo comprendido entre 01/04/2023 al 30/04/2023; Que tiene como objeto: "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LOS PROCESOS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LA SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL; DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS Y ACTIVIDADES EN EL DESARROLLO PRODUCTIVO Y COMPETITIVO DEL SECTOR AGROPECUARIO DEL MUNICIPIO DE GIRÓN – SANTANDER."


YERSON JAVIER ARIZA BERSINGER
 C.C. 1.095.946.418 de Girón

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN	Código:	OC-F.15	Pág. 1 de 1
	Versión:	01	
	Fecha de Aprobación:	19/01/2021	
	OFICINA DE CONTRATACIÓN		
	Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN.		
ACTA DE PAGO			

ACTA DE PAGO PAGO PARCIAL 2

TIPO DE CONTRATO:				PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN		
CONTRATO No. Y FECHA:				201 DEL 28 DE FEBRERO DE 2023		
CONTRATISTA:				YERSON JAVIER ARIZA BERSINGER		
Nit o C.C. No.				1.095.946.418 de Girón		
OBJETO:				"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LOS PROCESOS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LA SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL; DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS Y ACTIVIDADES EN EL DESARROLLO PRODUCTIVO Y COMPETITIVO DEL SECTOR AGROPECUARIO DEL MUNICIPIO DE GIRÓN – SANTANDER."		
VALOR INICIAL:				(\$4.800.000) CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE		
VALOR ADICIONAL:				N/A		
PLAZO INICIAL:				TRES (03) MESES		
PLAZO ADICIONAL:				N/A		
SUPERVISOR:				GERMAN HERNANDEZ MARTINEZ Secretario de Agricultura y Desarrollo Rural		
FECHA DE INICIACION:				01 DE MARZO DE 2023		
ACTA DE SUSPENSION	Nº	Nº	Nº	N/A		
ACTA DE REINICIACION	Nº	Nº	Nº	N/A		
FECHA DE TERMINACION:				30 DE MAYO DE 2023		
NUEVA FECHA DE TERMINACION				N/A		
MUNICIPIO:				GIRON SANTANDER		
OFICINA GESTORA:				SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL		
VALOR A PAGAR				\$1.600.000		
PERIODO DE PAGO:				DESDE: 01/04/2023	HASTA: 30/04/2023	

En Girón, a los dos (02) días del mes de mayo de 2023, se reunieron, el Doctor **GERMAN HERNANDEZ MARTINEZ** en calidad de Supervisor, y **YERSON JAVIER ARIZA BERSINGER** quien comparece en nombre propio como Contratista, con el fin de elaborar la presente Acta de Pago Parcial No 2 correspondiente al periodo (01/04/2023 al 30/04/2023) del presente Contrato de acuerdo con las actividades ejecutadas y consignadas en el Informe de Actividades, el cual hace parte integral de la presente acta, así como del informe del Supervisor.

Así mismo, se deja constancia que se verificó el cumplimiento o no de las obligaciones del Contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

VALOR DEL CONTRATO: \$4.800.000

VALOR DEL ADICIONAL: \$0

VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA: \$1.600.000

SALDO POR EJECUTAR: \$1.600.000

SON: UN MILLON SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$1.600.000)

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por los que en ella intervinieron, a los dos (02) días del mes de mayo de 2023.


GERMAN HERNANDEZ MARTINEZ
 SUPERVISOR

Yerson Ariza
YERSON JAVIER ARIZA BERSINGER
 CONTRATISTA

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN	Código:	OC-F.13	Pág. 1 de 3
	Versión:	01	
	Fecha de Aprobación:	19/01/2021	
	OFICINA DE CONTRATACIÓN		
	Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN.		

INFORME DEL CONTRATISTA			
MUNICIPIO DE GIRÓN – SANTANDER			
INFORME PARCIAL No 2 DEL CONTRATO No. 201 DEL 28 DE FEBRERO DE 2023			
TIPO DE CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION		CONTRATO Y FECHA: No. 201 DEL 28 DE FEBRERO DE 2023	
ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL CONTRATO			
NOMBRE DEL CONTRATISTA: YERSON JAVIER ARIZA BERSINGER		No. de Cédula de Ciudadanía: 1.095.946.418 de Girón	
VALOR DEL CONTRATO: (\$4.800.000).	DURACIÓN: TRES (03) MESES	PERIODO DE INFORME: 01 DE ABRIL DE 2023 AL 30 DE ABRIL DE 2023	
VALOR ADICIONAL N/A	TIEMPO ADICIONAL N/A	SUPERVISOR: GERMAN HERNANDEZ MARTINEZ CARGO: SECRETARIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	
OBJETO: "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LOS PROCESOS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LA SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL; DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS Y ACTIVIDADES EN EL DESARROLLO PRODUCTIVO Y COMPETITIVO DEL SECTOR AGROPECUARIO DEL MUNICIPIO DE GIRÓN – SANTANDER."			
CLÁUSULA 2 – ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO. Las actividades específicas a desarrollar para la prestación de los servicios son las siguientes:			
No.	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS	SOPORTES Y EVIDENCIAS
1	Apoyar las Capacitaciones a productores en la implementación de buenas prácticas agrícolas.	Participé del evento del día del Cacaocultor en el marco de la Agroferia 2023, el día 19 de abril en Cenfer, en donde se llevó una agenda académica y expositora y en donde se plantearon mecanismos de asociatividad para potenciar la competitividad de los cacaocultores.	Registro fotográfico
2	Realizar y prestar apoyo en la asistencia técnica directa rural agropecuaria a la población rural del municipio, que le permita recoger datos, experiencias, documentos, para alimentar el sistema de información.	Presté apoyo y acompañamiento a los veterinarios de la Secretaría de Agricultura en la jornada de bienestar y salud animal realizada el día 11 de abril de 2023 en la vereda El Carrizal.	Registro fotográfico

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN		Código:	OC-F.13	Pág. 2 de 3
			Versión:	01	
			Fecha de Aprobación:	19/01/2021	
			OFICINA DE CONTRATACIÓN		
INFORME DEL CONTRATISTA			Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN.		

3	Apoyo en el cumplimiento de metas y actualización de la información del avance del plan de metas dentro del plan de desarrollo municipal.	Presté apoyo al topógrafo de la Secretaría de Agricultura en la medición de la carretera de la vereda Bocas el día 24 de abril de 2023.	Registro fotográfico.
4	Apoyar en la atención a los usuarios que acuden a la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural del Municipio de Girón, en la búsqueda de asesoría para los productores agropecuarios en el tema de información útil para mejorar su productividad y competitividad.	Presté apoyo en el diligenciamiento del formulario único de inventario documental del Secretaría de Agricultura el día 14 de abril.	Registro fotográfico.
5	Apoyar las estrategias de comercialización implementadas por la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural para los medianos y pequeños productores y asociaciones del Municipio de Girón.	En el periodo comprendido del 01 de abril al 30 de abril de 2023 no se requirió del apoyo para esta actividad	No aplica
6	El contratista deberá mantener los archivos de gestión organizados permanentemente, aplicando las tablas de retención documental y normatividad vigente, al finalizar sus funciones deberá entregar toda la documentación derivada del ejercicio de sus funciones debidamente organizada.	Presté apoyo y acompañamiento al mercado campesino realizado el día 16 de abril en la plazuela del Coliseo Villamil.	Registro Fotográfico
7	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos del municipio puestos bajo su cuidado para desarrollar las actividades u obligaciones propias de su objeto contractual.	Durante el periodo del 01 de abril al 30 de abril de 2023, mantuve los archivos de gestión organizados permanentemente, aplicando las tablas de retención documental y normatividad vigente.	Archivo que reposa en la Secretaría de Agricultura
8	Atender oportunamente los requerimientos que haga el secretario y el supervisor del contrato y prestar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Durante el periodo del 01 de abril al 30 de abril de 2023, el contratista hizo buen uso de los equipos utilizados de la Secretaría de Agricultura.	No aplica
		Realicé informe de actividades ejecutadas durante el periodo del 01 de abril al 30 de abril de 2023.	Informe de actividades

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN	Código:	OC-F.13	Pág. 3 de 3
	Versión:	01	
	Fecha de Aprobación:	19/01/2021	
	OFICINA DE CONTRATACIÓN		
	Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN.		
INFORME DEL CONTRATISTA			
9	Las demás actividades y obligaciones necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual, que le asigne el supervisor del contrato y/o jefe del despacho u oficina.	Presté apoyo en la logística de la Secretaría de Agricultura para la celebración del día del niño realizada el 29 de abril de 2023 en la plazoleta del coliseo Villamil	Registro fotográfico

Yerson Ariza
YERSON JAVIER ARIZA BERSINGER
 C.C 1.095.946.418 de Girón
 Contrato Número 201 DEL 28 DE FEBRERO DE 2023

EVIDENCIAS INFORME DE ACTIVIDADES No 2
CONTRATO 201 DEL 28 DE FEBRERO DE 2023
PERIODO DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2023

1. Evento del día del Cacaocultor en el marco de la Agroferia 2023, el día 19 de abril en Cenfer, en donde se llevó una agenda académica y expositora y en donde se plantearon mecanismos de asociatividad para potenciar la competitividad de los cacaocultores.



2. Apoyo y acompañamiento a los veterinarios de la Secretaría de Agricultura en la jornada de bienestar y salud animal realizada el día 11 de abril de 2023 en la vereda El Carrizal.



3.1 Apoyo al topógrafo de la Secretaría de Agricultura en la medición de la carretera de la vereda Bocas el día 24 de abril de 2023.



3.2 Apoyo en el diligenciamiento del formulario único de inventario documental del Secretaría de Agricultura el día 14 de abril.



5. Apoyo y acompañamiento al mercado campesino realizado el día 16 de abril en la plazoleta del Coliseo Villamil.



9. Apoyo en la logística de la Secretaría de Agricultura para la celebración del día del niño realizada el 29 de abril de 2023 en la plazoleta del coliseo Villamil



REFERENCIA BANCARIA

El BANCO DE BOGOTÁ a solicitud del interesado informa que YERSON JAVIER ARIZA BERSINGER, identificado(a) con Cedula de ciudadanía número 1.095.946.418 está vinculado(a) con el BANCO DE BOGOTÁ a través de los siguientes productos financieros:

Cuenta Corriente No. 162286454, abierta/o desde el 10/3/2020.

Se expide en Bogotá el día 27 del mes de Febrero del año 2023



Firma Autorizada

ESTA INFORMACION ES CONFIDENCIAL Y SE SUMINISTRA SIN RESPONSABILIDAD ALGUNA POR PARTE DEL BANCO